

## Protokoll 1. Elternratssitzung 2022/23

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>Datum:</b>        | <b>05. September 2022</b>   |
| <b>Zeit:</b>         | <b>19.00 - 20.00 Uhr</b>  |
| <b>Ort:</b>          | Schulhaus OS Wünnewil   |
| <b>Anwesend:</b>     | Peter Christen, Claudia Nigg, Oswald Schafer, Annemarie Häring, Christoph Mäder, Martina Schmid, Daniela Gurtner, Orfelina Sturny, Sandra Berthold, Laura Beccari |
| <b>Entschuldigt:</b> | David Sansonnens, Nicole Schweizer  |
| <b>Abwesend:</b>     |   |

## Sitzungsbeginn 19.01 Uhr

Eröffnung der Sitzung durch den Präsidenten Peter Christen.

## Informationen seitens OS

Christoph Mäder

### Abschluss Schuljahr 21/22

Christoph zeigt uns ein paar Impressionen von den Abschlussaktivitäten des letzten Schuljahrs: Summer Feelings (z.B. mit Schattentheater, Chor, Band), IVE-Anlass, Abschlussball (mit Disco, Fotowand, Grill). Aufgrund der hervorragenden Disziplin der Jugendlichen kann der Abschlussball wieder durchgeführt werden!

### Anschlusslösung

Alle Jugendlichen der letztjährigen 11H haben eine Anschlusslösung gefunden.

### Informationen zum laufenden Schuljahr

336 Schüler/innen, 17 Klassen, 45 Lehrpersonen. Es hat relativ viele Schüler pro Klasse. Die neuen Klassen konnten sich spielerisch kennenlernen. 6 neue Lehrpersonen haben an der OS gestartet.

Motto 22/23: You can do it. Die Schüler übernehmen verschiedene Aufgaben für die Aktivitäten während des Schuljahres (bspw. organisiert der Schülerrat des 3. Kurses den Abschlussball).

Der rote Faden wurde überarbeitet. Nur noch der 1. Kurs hat eine gedruckte Version zugeschickt bekommen. Alle anderen Jugendlichen haben einen Informationsbrief mit Verweis auf die Website erhalten.

Digitalisierung ist ein grosses Thema. Ein Problem ist, dass nicht alle Eltern per Mail erreichbar sind. Aus diesem Grund wird über wichtige Themen immer noch über den Postweg informiert.

### Jokerhalbtage

Neu gibt es 4 halbe Jokertage, welche ohne weitere Begründung bezogen werden können. Diese können kumuliert, aber nicht auf das nächste Jahr übertragen werden. Ein halber Tag kann durch die Klassenlehrperson genehmigt werden, Geht es darüber hinaus, ist Christoph der Genehmigende. Gewisse Tage gelten als Sperrtage (z.B. Klassenausflüge). Die Jokertage können gestrichen werden, wenn ein Kind unentschuldig dem Unterricht fernbleibt.

Unter anderem hat die Einführung der Jokertage auch dazu geführt, dass am Montag über Mittag jeweils verpasste Prüfungen nachgeholt werden können. Dies gilt auch für Jugendliche, welche aufgrund von Krankheit eine Prüfung verpasst haben. Die Klasse, welche am Montagmittag Hauswirtschaft hat, kann die Prüfungen am Donnerstag nach der Schule nachholen.

### Dorfmarkt

Der Dorfmarkt findet neu auf dem Schulareal statt. Einige Schüler werden dabei Aufgaben übernehmen.

### Corona

Es wird nach wie vor gelüftet und desinfiziert, aber sonst gilt die normale Lage.

### Jugendliche aus der Ukraine

Bis dato ist immer noch nur 1 Schüler aus der Ukraine zur OS Wünnewil gestossen.

### Nachhaltigkeit

Gesundheit und Nachhaltigkeit ist ein grosses Thema. Auch Stromsparen könnte zum Thema werden.

### Allgemeines

Der Schulhausplatz und die Gruppenräume sollen neu gestaltet werden. Bspw. sollen neue Möbel hergestellt werden.

Es wird über eine Zusammenlegung von Anlässen zum Schuljahresende nachgedacht.

Es finden die üblichen Lager und Anlässe statt.

| <b>Themen für nächstes Jahr (bisherige Abklärungen)</b>  |                                |
|--|--------------------------------|
| <p><b>Swisscom: Umgang mit Medien</b><br/>Peter hatte Kontakt mit der Swisscom (Anbieter von Workshop von vor 3 Jahren, Umgang mit Medien). Anfang Dezember könnte der Anlass durchgeführt werden.</p> <p><b>Prävention Sucht</b><br/>Claudia hatte Kontakt mit der Organisation REPER. Ihr wurden Links zugestellt, wo man fixfertige Factsheets herunterladen kann. Sie führen auch Veranstaltungen durch zum Thema Suchtprävention. Kostenpunkt Fr. 320.00. Ergänzend dazu könnte man eine Ausstellung mit Informationsmaterial aufbauen, welche während der Elterngespräche besucht werden könnte. Claudia schaut, ob wir Ende Januar/Anfang Februar so einen Anlass durchführen könnten. Der Elternrat entscheidet sich zu weiteren Abklärungen für den Informationsabend von REPER.</p> <p>Christoph prüft das verbleibende Budget.<br/>Peter prüft, wann die Aula frei ist.<br/>Die Einladungen sollten noch dieses Jahr versendet werden. Die Ausgaben können sicher vom verbleibenden Budget gedeckt werden.<br/>Wir möchten auch Plakate drucken (Annemarie kann auf einem Grossdrucker ausdrucken). Ein Reminder soll per E-Mail versendet werden. Zusätzlich soll der Anlass in der Wüfla, dem Überstorfer Kurier sowie der Schmittner Post publiziert werden.</p>                     |                                |
| <b>Werbung für Elternrat (letzte Abstimmung für 14.9, 26.9.)</b>   |                                |
| <p>14.9. Claudia (8H)<br/>26.9. Peter (9H). Im Klassenzimmer sprechen die Klassenlehrpersonen die Eltern nochmal explizit auf den Elternrat an. Wichtig ist, dass sich auch Eltern aus den anderen Gemeinden zur Verfügung stellen.</p>  |                                |
| <b>Sonstiges</b>   |                                |
| <p>Die E-Mail-Adresse des Elternrats fehlt noch auf der Website der OS. Christoph wird dies korrigieren.</p> <p>Christoph fragt, ob der Elternrat bereit wäre, den Schülerrat bei der Organisation und Durchführung des Abschlussballs zu unterstützen. Ebenso wäre die Schule froh, wenn der Elternrat auch sonst bei Anlässen als Helfer einspringen könnte. Es sind alle bereit. Laura schlägt vor, dass wir einen Elternpool ins Leben rufen, wo sich Eltern einschreiben können, wenn sie an Anlässen unterstützen möchten. Christoph kommt bei Bedarf auf uns zu.</p> <p>Die Lehrer beschäftigt momentan auch der volle Terminkalender der Jugendlichen. Einige können kaum am Wahlfach teilnehmen, da sie bspw. schon früh Training oder Instrumentalunterricht haben. Ca. 10% der Schüler bitten um eine Sonderregelung. Es handelt sich auch bei den Wahlfächern um obligatorische Schulzeit.<br/>Martina informiert, dass der Plan nicht im Voraus veröffentlicht werden kann, da zum Zeitpunkt der Einschreibung nicht klar ist, ob und durch wen der Kurs durchgeführt werden kann.<br/>Ein Dauerbrenner ist auch das Verhalten im Schulbus. Die Schule hat hier aber keine Handhabe. Der Chauffeur kann Massnahmen ergreifen. Der Schulweg liegt in der Verantwortung der Eltern.</p> |                                |
| <b>Pendenzen</b>   |                                |
| <p>Christoph: Prüfen übriges Budget 2022<br/>Claudia: Mögliche Daten für Anlass mit REPER besprechen (mögliche Daten bereits an REPER versandt)<br/>Peter: Prüfen Verfügbarkeit Aula Ende Januar/Anfang Februar (bereits erledigt)</p>   |                                |
| <b>Sitzungsende</b>  | 20:23 Uhr                      |
| <b>Nächste Sitzung</b>   | 21.11.2022 19:00 bis 20:00 Uhr |

## Adressliste:

| Name                 | Telefonnummer | E-Mail                       |
|----------------------|---------------|------------------------------|
| Laura Beccari (LB)   | 079/598 93 67 | laura.beccari@bluewin.ch     |
| Sandra Berthold (SB) | 079/484 19 74 | sandraberthold@bluewin.ch    |
| Peter Christen (PC)  | 079/408 35 05 | peter.christen@chp.ch        |
| Annemarie Häring     | 079/322 80 13 | annemarie.haering@bluewin.ch |
| Claudia Nigg         |               | clauni@gmx.ch                |
| Oswald Schafer       | 078/647 42 56 | oschafer@gmx.ch              |
| Christoph Mäder (CM) | 026 497 55 23 | christophe.maeder@edufr.ch   |
| Martina Schmid       | 026/497 55 20 | martina.schmid@edufr.ch      |
| Daniela Gurtner      | 078/682 58 58 | dannymichel@gmx.ch           |
| Orfelina Sturny      |               | orfa_sturny@hotmail.com      |
| David Sansonnens     | 079/257 91 27 | davidaugustin@bluewin.ch     |
| Nicole Schweizer     | 079/534 68 03 | schweizers@hispeed.ch        |

*Bitte die Richtigkeit überprüfen.*