

Protokoll 1. Elternratssitzung 2023/24

Datum:	06. September 2023
Zeit:	19.00 - 20.00 Uhr
Ort:	Schulhaus OS Wünnewil Raum 01.01
Anwesend:	Peter Christen, Daniela Gurtner, Sandra Berthold, Nicole Schweizer, Isabelle Amacker, Christoph Mäder, Sabine Brügger
Entschuldigt:	Oswald Schafer, Irmscha Lüthi, Orfelina Sturny, Laura Beccari, Mirjam Widmer
Abwesend:	

Sitzungsbeginn 19.08 Uhr

Peter eröffnet die Sitzung und begrüsst alle nach der Sommerpause. Sabine Brügger ist das erste Mal dabei und nimmt anstelle von Martina Schmied teil.

Informationen seitens OS

Christoph Mäder teilt uns Neuigkeiten aus dem OS-Alltag mit.

Den Abschluss des letzten Jahres bildeten diverse Events:

- IVE-Projektpräsentation (viele spannende Projekte wurden vorgestellt)
- Abschlussevent: Motto Do you remember. Jede Klasse hat etwas geboten. Umrahmt von gemeinsamen Liedern (die Schüler haben von A-Z alles selber gemacht so auch die Moderation und die Begleitmusik) haben sie sich an die letzten 3 Jahre an der OS erinnert.
- Der Abschlussball wurde durch den Schülerrat gewünscht und organisiert. Es war ein gelungener Abend. Der Abschlussball kann auch dieses Jahr stattfinden, wenn er vom Schülerrat initiiert wird.
- 3-tägige Schulreise des 3. Kurses finanziert durch Klassenkasse

Es folgen Informationen zum neuen Schuljahr

- 364 SchülerInnen
- 21 Klassen
- 52 Lehrpersonen
- Junges Team, keine namhaften Abgänge

Perspektive: Tendenz 20 Klassen. Dieses Jahr werden zum ersten Mal 3 B-Klassen geführt (Grund dafür sind SchülerInnen, welche das 10. Schuljahr besuchen, sowie ukrainische SchülerInnen).

Diese Woche befindet sich nur der 1. Kurs im Haus. Der 2. Kurs befindet sich im Sommerlager und für den 3. Kurs findet die Projektwoche statt.

Sabine gibt uns noch ein paar Insights zur Projektwoche:

Es war ein schwieriger Start, die Schüler sollten in die Planung einbezogen werden. Vieles war noch bis zum Sommer unklar. Aber alle wollten die Woche durchführen. Folgende Themen wurden gewählt:

- Thema Film (Kamera, Perspektive, Filme schauen...)
- Thema Sport (Boxen, Lacrosse, olympisches Museum)
- Thema Natur (Schulgartenpflege, botanischer Garten, SUP, wandern)
- Thema Nachhaltigkeit (bspw. Aufstellen eines Häuschens für Igel bei KITA)

Das Motto für die nächsten 2 Jahre ist: Fit&gesund in die Zukunft. Dabei geht es nicht nur um die körperliche Fitness, sondern auch darum, die Resilienz zu stärken. Verschiedene Aktivitäten sind geplant:

Bike to school, Natureinsätze, Love limits (Aufklärung, Ausstellung Schulsozialarbeit), OriO (Sich selbst stärken, auch nein sagen können), Znüniverkauf, Wohltätigkeitslauf, Herbstwanderung

Auch die Lehrerschaft hat sich Schwerpunkte gesetzt:

Neues Übertrittsverfahren (wenn alle 3 Indikatoren klar sind, dann gibt es keine Prüfung), Leitbild, Kommunikationskonzept, Schulregeln überarbeiten

Folgende Tätigkeitsfelder sieht die Schule für den Elternrat

Kurzfristig:

- Mittagsbetreuung eines ukrainischen Mädchens (wer kennt jemanden, der das Mädchen über Mittag betreuen könnte?)
- Evaluation Implementierung LP21 (eine Vertretung des Elternrats nimmt am Infoanlass teil)

Mittelfristig:

- Elternevent

Langfristig:

- Znüni in der grossen Pause mit Montero oder Jost (dazu mehr unter „Sonstiges“)

- Unterstützung Schulbus ->Elternbrief unter dem Motto Sicherheit auf dem Schulweg, darauf aufmerksam machen, dass es ein öffentliches Verkehrsmittel ist. Der Buschauffeur darf die Jugendlichen an nächster Bushaltestelle rausstellen. Christoph wird uns die Schulinformationen zur Verfügung stellen. Es werden nun Verträge unterschrieben, wo es um die Verhaltensregeln an der Schule und auf dem Schulweg geht. Christoph kommt auf den Elternrat zu. Vorerst wird auch noch am Elternabend über die Problematik informiert.

Elternanlass

Thema: Stress mit Social Media? Porno? Mobbing?

Die Aula ist für den Mi. 22.11.23 reserviert

Anmeldung ist nicht erforderlich

Plakate A3 und Flyer bereitet Peter vor. Der Flyer wird per Mail durch die Schule verschickt. Die Plakate werden durch Schule gedruckt. Peter holt die Plakate ab und verteilt diese.

Aushang in Wünnwil (Daniela), Schmitten (Isabelle), Flamatt (Peter) Überstorf (Peter)

Ausfüllen des Formulars für zischtig.ch (Sandra)

Apero am Schluss: Peter organisiert etwas (Wein, Mineral und Knabberzeugs)

Wahlen

Peter und Sandra stellen sich nochmal 1 Jahr zur Verfügung. Peter hat angekündigt, dass dies sein letztes Jahr sein wird.

Sonstiges

1. Update Webseite

-folgende Personen haben gefehlt

- Nicole Schweizer
- Isabelle Amacker
- Mirjam Widmer-Stadelmann

-Protokolle von 2023 haben ebenfalls gefehlt.

Christoph hat die Änderungen bereits dem Sekretariat mitgeteilt.

Das Sekretariat macht diese Anpassungen. Diese können direkt da gemeldet werden.

Protokolle können als Kopie dem Sekretariat gemeldet werden. -> Aufnahme in den Verteiler (Sandra): sekretariat.oswuennewil@edufr.ch

2. Umfrage Lehrplan 21

Laura nimmt am Infoanlass von heute teil und wird uns Bericht erstatten

3. Unterstützung Pausenverkauf

Montero würde die Brötchen bereitstellen aber nicht liefern. Es ist zu klären, ob überschüssige Ware zurückgenommen wird.

Isabelle würde sich einmal pro Monat zur Verfügung stellen, um die Waren zu verkaufen. Oder den Schülern zumindest dabei helfen.

Christoph schlägt auch noch die Bäckerei Fontana in Plaffeien mit Filiale in Düdingen und Jost in Bösinggen vor. Christoph fragt Adrian, bei wem er alles schon angefragt hat. Sollte er bei Fontana und Jost noch nicht gefragt haben, übernimmt das Peter. Peter fragt ebenfalls Denise Schafer von den Landfrauen. Allenfalls wären sie wieder bereit.

4. Elternabende

8H 13.9. Peter

9H 25.9. Sandra

Peter schickt Sandra und Christoph die Folien zu.

Pendenzen

- Abklärungen mit dem Schülerrat und den Bäckereien (Peter)
- Erstellen Flyer (Peter)
- Zusenden Folien Elternabend an Sandra und Christoph (Peter)
- Rücksenden Fragebogen an zischtig.ch (Sandra)
- Bericht vom Infoabend zum Fragebogen LP21 (Laura)

Sitzungsende

20:17 Uhr

Nächste Sitzung	08.11.2023 19:00 bis 20:00 Uhr
------------------------	--------------------------------

Wünnewil, 07.09.2023

Sandra Berthold, Sekretärin

Adressliste:

Name	Telefonnummer	E-Mail
Laura Beccari (LB)	079/598 93 67	laura.beccari@bluewin.ch
Sandra Berthold (SB)	079/484 19 74	sandraberthold@bluewin.ch
Peter Christen (PC)	079/408 35 05	peter.christen@chp.ch
Oswald Schafer	078/647 42 56	oschafer@gmx.ch
Christoph Mäder (CM)	026 497 55 23	christoph.maeder@edufr.ch
Sabine Brügger		sabine.bruegger@edufr.ch
Daniela Gurtner	078/682 58 58	dannymichel@gmx.ch
Orfelina Sturny		orfa_sturny@hotmail.com
David Sansonnens	079/257 91 27	davidaugustin@bluewin.ch
Nicole Schweizer	079/534 68 03	schweizers@hispeed.ch

Bitte die Richtigkeit überprüfen.