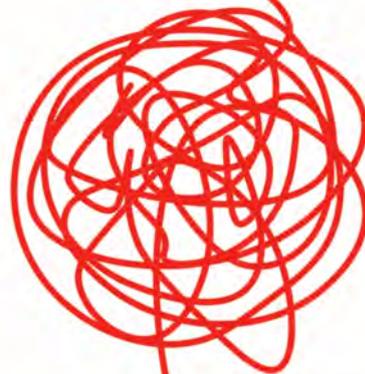




ORIENTIERUNGSSCHULE 3184 WÜNNEWIL

Roter Faden



Informationsbroschüre
Schuljahr 2025/26

Mit Freude und Motivation lernen und lehren.

Liebe Eltern
Liebe Schülerinnen und Schüler
Geschätzte Lehrpersonen
Werte Leserinnen und Leser

Herzlich willkommen an der Orientierungsschule Wünnewil!

Unter dem Jahresmotto „**Mit Freude und Motivation lernen und lehren**“ starten wir gemeinsam ins Schuljahr 2025/26.

Unser Ziel an der OS Wünnewil ist es, junge Erwachsene bestmöglich auf die Zeit nach der obligatorischen Schulzeit vorzubereiten. Dabei stehen die individuellen Stärken jedes Einzelnen im Mittelpunkt. Offenheit, der Glaube an die eigenen Fähigkeiten, Ausdauer und Zielstrebigkeit sind wichtige Bausteine auf diesem Weg. Ebenso zählen gegenseitiger Respekt und Unterstützung – sie bilden das Fundament für eine erfolgreiche Schulzeit. Freude und Motivation sollen dabei stets im Zentrum stehen.

Der „Rote Faden“ vermittelt Ihnen die wichtigsten Informationen rund um unseren Schulbetrieb und hilft, den Schulalltag besser zu verstehen und zu gestalten. Aktuelle Hinweise und weiterführende Informationen finden Sie jederzeit auf unserer Homepage.

Ich wünsche uns allen ein Schuljahr, das wir mit Zuversicht, Freude und einer gesunden Portion Gelassenheit angehen können. Eine vertrauensvolle Zusammenarbeit zwischen Schülerinnen und Schülern, Lehrpersonen und Eltern ist dabei besonders wichtig – nur gemeinsam erreichen wir unsere Ziele.

Euch, liebe Schülerinnen und Schüler, wünsche ich für die kommenden drei Jahre an der OS Wünnewil viele bereichernde Erfahrungen, Antworten auf eure Fragen und auch das eine oder andere herzliche Lachen. Glaubt an euch, bleibt neugierig und motiviert – dann fällt das Lernen und Lehren umso leichter.

In diesem Sinne wünsche ich allen ein erfolgreiches und glückliches Schuljahr 2025/26 - und eine anregende Lektüre.

Orientierungsschule Wünnewil



Christoph Mäder
Direktor

OSW-Schulinformation 2025/26

Inhaltsverzeichnis

	VORWORT	3
1	STUNDENPLAN 1. SCHULTAG	7
2	KLASSENLEHRPERSONEN	7
3	KLASSENEINTEILUNGEN	8
4	FACHLEHRPERSONEN	9
5	DIREKTION SEKRETARIAT SCHULDIENTSTE.....	10
6	SCHULZEITEN.....	11
7	SCHULMATERIAL PERSÖNLICHE GEGENSTÄNDE FUNDSACHEN	11
8	HAUSAUFGABENHILFE.....	12
9	ZEUGNIS	12
10	VELOS, MOFAS, SCOOTER.....	12
11	REGIONALABONNEMENT (SWISSPASS)	12
12	SCHULBUS BUSFAHRPLÄNE.....	13
13	MITTAGSVERPFLEGE	14
14	SCHULE UND ELTERN MITEINANDER	15
15	ELTERNABEND ELTERNGESPRÄCHE BESUCHSTAGE	16
16	KOMMUNIKATION.....	16
17	ELTERNRAT	17
18	REGELN	18
19	SCHULINSPEKTORAT	18
20	ABSENZEN URLAUB JOKERTAGE	19
21	FERIENPLAN 2025 – 2027	20
22	BERUFSBERATUNG	21
23	SCHULSOZIALARBEIT	21
24	IMPFEN.....	22
25	SCHULZAHNPFLEGE.....	22
26	ZECKENPRÄVENTION.....	22

1 Stundenplan | 1. Schultag

Der erste Schultag ist am Donnerstag, 28. August 2025. Er beginnt für alle Jugendlichen, unabhängig vom verschickten Stundenplan, um 08.20 Uhr in der Aula der OS Wünnewil.

Erklärung zum Stundenplan:

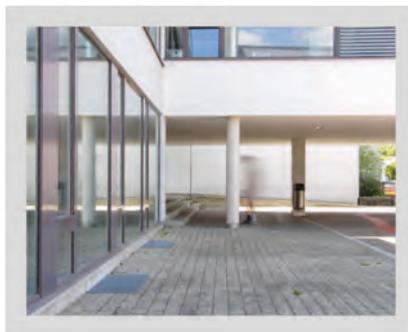
Gewisse Wahlfächer finden nur während eines Semesters statt (=> Doppellektion!). S1 bedeutet, dass das Wahlfach im 1. Semester durchgeführt wird. S2 = 2. Semester

2 Klassenlehrpersonen

Jeder Klasse steht eine Klassenlehrperson (KLP) vor.

Zu den wichtigsten Aufgaben der Klassenlehrerin oder des Klassenlehrers gehören:

- erste Ansprechperson für die Anliegen der Schülerinnen und Schüler und deren Eltern zu sein
- Anlaufstelle für alle in der Zukunft liegenden planbaren Absenzen (Zahnarzt, Arzt, Physio, Urlaube, Jokertage usw.) zu sein
- sich für die Belange der Jugendlichen einzusetzen
- Elternkontakte anzubieten und zu pflegen
- die Zeugnisse zu erstellen
- die interne Organisation der Klasse zu übernehmen
- gemeinsam mit der Klasse an überfachlichen Kompetenzen zu arbeiten
- Lager und Schulreisen zu planen und durchzuführen.



3 Klasseneinteilungen

Die Klasseneinteilung ist auf der Klassenliste Ihres Kindes ersichtlich.

Die E-Mail-Adressen unserer Lehrpersonen werden folgendermassen gebildet:
vorname.name@edufr.ch

09H | Stufenleitung: Lukas Werndli

1A1	Oriane Willa
1A2	Ursula Vaucher
1B1	Lukas Werndli
1B2	Kevin Joller
1R+ 1	Fabian Portmann
1R+ 2	Simon Leuba
1R1	Joel Jungo
1R2	Luca Krattinger

10H | Stufenleitung: Sabine Brügger Aebischer

2A1	Philipp Biffiger / Michelle Grossen
2B1	Fabienne Berner
2B2	Daniela Roggli
2R+	Simon Leuba
2R1	Caroline Lauper
2R2	Joël Waeber

11H | Stufenleitung: Christine Aeberhard

3A1	Corina Reinmann
3A2	Charis Ruprecht
3B1	Isabelle Eng / Simon Heimgartner
3B2	Karin Tannhäuser
3B3	Sarah Blunski
3R+	Patrick Schneuwly
3R1	Yannic Aeby
3R2	Janine Baeriswyl

4 Fachlehrpersonen

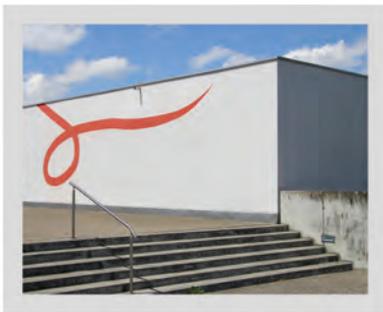
Die E-Mail-Adressen unserer Lehrpersonen werden folgendermassen gebildet:
vorname.name@edufr.ch

Name/Vorname

Aeberhard Christine
Baeriswyl Julien
Bielmann Gerhard
Boschung Claudia
Brügger Sabine
Brülhart Lea
Egger Andres
Fasel Heinrich
Gerber Carole
Giangiorgi Roberto
Grossrieder Jan
Kaufmann Brigitta
Krattinger Romano

Name/Vorname

Michen Josefine
Meier Debora (Religion)
Morgenthaler Julia
Schaller Salomé
Scheidegger Patrick
Schneuwly Pascale
Schorro Monika
Spicher Mirjam
Studer Jan
Talpas Norbert (Religion)
Voegeli Adrian
Wiget Christina
Wöhry Claudia



5 Direktion | Sekretariat | Schuldienste

Direktor	Christoph Mäder	026 497 55 20 / direktion.oswuennewil@edufr.ch
Vizedirektorin	Martina Schmid	026 497 55 20 martina.schmid@edufr.ch
Stufenleitung 09H	Lukas Werndli	lukas.werndli@edufr.ch
Stufenleitung 10H	Sabine Brügger Aebischer	sabine.bruegger@edufr.ch
Stufenleitung 11H	Christine Aeberhard	christine.aeberhard@edufr.ch
Lehrerzimmer		026 497 55 25
Berufsberatung	Julie Binz	026 497 55 30 julie.binz@fr.ch
Logopädie	Andrea Bächler Noelia Salvetti-Schneuwly	026 497 55 32 / andrea.baechler@edufr.ch 026 497 55 32 / noelia.salvetti@edufr.ch
Schulpsychologie	Uwe Binder	026 497 55 31 / 026 300 77 47 uwe.binder@edufr.ch
Schulsozialarbeit	Felix Rauh Müller	026 497 55 33 felix.rauh@edufr.ch
Sekretariat	Manuela Kormann Sybille Schmutz	026 497 55 20 sekretariat.oswuennewil@edufr.ch

Öffnungszeiten Sekretariat:

Montag	07.15 - 11.30 Uhr	13.15 - 15.30 Uhr
Dienstag	07.15 - 11.30 Uhr	13.15 - 15.30 Uhr
Mittwoch	07.15 - 11.30 Uhr	13.15 - 15.30 Uhr
Donnerstag	07.15 - 11.30 Uhr	geschlossen
Freitag	07.15 - 11.30 Uhr	13.15 - 15.30 Uhr

Unplanbare Absenzen → Sekretariat

Das Sekretariat nimmt Ihre kurzfristige Abmeldung entgegen, wenn Ihr Kind krank ist oder aus einem unplanbaren Grund gleichentags nicht zur Schule kommen kann. Die Absenz wird der verantwortlichen Lehrperson weitergeleitet. **Bitte beachten Sie, dass bei Krankheit das Kind täglich abgemeldet werden muss!**

Planbare Absenzen → Klassenlehrperson

Alle im Voraus bekannten Abwesenheiten (Arzt, Zahnarzt etc.) melden die Schüler/innen direkt der Klassenlehrperson.

6 Schulzeiten

Vormittag

1. Lektion	07.30 - 08.20 Uhr
2. Lektion	08.20 - 09.10 Uhr
3. Lektion	09.10 - 10.00 Uhr
4. Lektion	10.20 - 11.10 Uhr
5. Lektion	11.10 - 11.55 Uhr

Nachmittag

6. Lektion	13.40 - 14.30 Uhr
7. Lektion	14.30 - 15.20 Uhr
8. Lektion	15.30 - 16.20 Uhr
9. Lektion	16.25 - 17.15 Uhr

Nachholtermine (wegen verpasster Unterrichtszeit, Prüfungen o. ä.) oder das Nachsitzen werden von den Lehrpersonen angeordnet und finden ausserhalb der Unterrichtszeit gem. persönlichem Stundenplan statt (z. B. über den Mittag). Diese Termine sind verpflichtend.

7 Schulmaterial | persönliche Gegenstände | Fundsachen

Das persönliche Material (Farben & Stifte) ist bereits am ersten Schultag mitzubringen. Ebenfalls mitzubringen ist der Zirkel, der in der Primarschule abgegeben wurde. Die obligatorischen Schulbücher und eine genügende Anzahl an Heften und Blättern werden die Klassenlehrpersonen abgeben. Gebraucht werden Hausschuhe („Finken“). Turnschuhe sind in den Schulräumen nicht erlaubt.

Jede Schülerin und jeder Schüler der OS verfügt im Gang neben dem Klassenzimmer über einen Spind, in welchem Portemonnaies, Schlüssel, Mobiltelefone und andere Wertgegenstände während den Unterrichtszeiten eingeschlossen werden. Für diesen persönlichen Schrank erhalten die Schülerinnen und Schüler der 09H einmalig ein Vorhängeschloss, das sie am Ende der Schulzeit wieder zurückgeben müssen. Falls der Schlüssel im Laufe der Schulzeit verloren geht, muss auf eigene Kosten ein neues Schloss gekauft werden (→ erhältlich via KLP).

Der persönliche Spind ist immer abzuschliessen, selbst dann, wenn nichts darin versorgt ist (Verantwortlichkeit für die persönlichen Effekten bei Diebstahl, Schaden oder Verlust liegt beim Schüler und der Schülerin / SchR. Art. 64).

Fundsachen

Im Schulhaus gefundene Kleidungsstücke/Hausschuhe werden in der Fundkiste (Lost & Found) im Untergeschoss der OS Wünnewil aufbewahrt. Gefundene Wertgegenstände wie Schlüssel, Schmuck, elektr. Artikel werden im Schaukasten beim Haupteingang deponiert.

Für im öffentlichen Verkehr (öV) verlorene Gegenstände wenden Sie sich an:

- Postauto: Telefonische Meldung an die PostAuto AG Laupen (058 454 50 15) oder online unter www.postauto.ch/de/hilfe-und-kontakt/fundservice
- TPF: Meldung an jeder TPF-Verkaufsstelle oder online unter www.tpf.ch/objets-trouves

8 Hausaufgabenhilfe

Die OS Wünnewil bietet bei genügend Nachfrage am Dienstag und Mittwoch von 15.30 - 16.20 Uhr eine Hausaufgabenhilfe an. Eine entsprechende Umfrage wird nach Schulbeginn gestartet.

9 Zeugnis

Das Zeugnis der Orientierungsschule ist anders aufgebaut als dasjenige der Primarschule. Am Elternabend der 09H erhalten Sie detaillierte Informationen dazu. Weitere Ausführungen finden Sie jederzeit auch auf unserer Homepage.

10 Velos, Mofas, Scooter

Schülerinnen und Schüler können ihr Zweirad ohne Verbrennungsmotor im Velokeller der OS Wünnewil parkieren.

Mofas, Scooter und andere Zweiräder mit Verbrennungsmotor werden beim Unterstand neben dem Buswendepplatz oder beim Unterstand der Sporthalle abgestellt.

Schülerinnen und Schüler mit einem Schulweg von mind. 2.5 km und ohne Schulbusanbindung können bei der Schulleitung eine Sondergenehmigung beantragen, um ihr Mofa ganzjährig im Velokeller abstellen zu dürfen.

11 Regionalabonnement (SwissPass)

Der Mehrzweckverband Sensebezirk stellt gemeinsam mit den TPF allen OS-Schülerinnen und Schülern gratis ein Regionalabonnement zur Verfügung. Dieses ist gültig auf Bahn- und Busverbindungen im gesamten Sensebezirk und der Agglomeration Freiburg (Zonen 10-19 der Frimobil-Tarifgemeinschaft). Die Anzahl der Fahrten ist unbegrenzt – das Abo kann somit auch für persönliche Fahrten verwendet werden. Es gilt auf allen Betrieben des öffentlichen Verkehrs (TPF, Postauto, BLS, SBB).

Ein entsprechender Leitfaden wurde im Frühling allen 09H-Eltern mit dem Zuweisungsentscheid zugestellt und ist jederzeit auf der OSW-Homepage verfügbar (Rubrik «SwissPass / Regionalabonnement»). Die Aktivierung des neuen Regionalabos erfolgt automatisch auf den Schulanfang hin via SwissPass-Karte des Kindes. Bitte sorgen Sie dafür, dass die online-Registrierung vorgenommen und die SBB-App heruntergeladen wurde.

12 Schulbus | Busfahrpläne

Fahrplanänderungen vorbehalten -
bitte überprüfen Sie per 14.12.25 die neuen Abfahrts- und Ankunftszeiten.

Hinfahrt (Verkehrstage)	(Di - Fr)	(Mo - Fr)				
Station	ab/an	ab/an	ab/an	ab/an	ab/an	ab/an
Niedermettlen	06.57		07.51		13.15	
Ueberstorf, Dorfstrasse	07.00		07.54		13.18	
Abzw. Steinhaus	07.01		07.55		13.19	
Flamatt Oberflamatt	07.08		08.02			13.14
Flamatt Post	07.10		08.04			13.16
Schmitten Dorf		07.14		08.06		13.14
Schmitten Bahnhof		07.18		08.10		13.16
OS Wünnewil	07.21	07.24	08.15	08.16	13.32	13.27

Rückfahrt (Verkehrstage)	(Mo - Fr / ^A = Mo - Do / ^B = Mo - Mi)			
Station	ab/an	ab/an	ab/an	ab/an
OS Wünnewil - Schmitten	12.02	15.32	16.32	17.32
OS Wünnewil - Flamatt/Ueberstorf	12.03	15.28	16.28 ^A	17.28 ^B
Schmitten Bahnhof	12.08	15.38	16.38	17.38
Schmitten Dorf	12.11	15.40	16.40	17.40
Abzw. Steinhaus	12.15	15.49	16.46	17.46
Ueberstorf, Dorfstrasse	12.16	15.50	16.47	17.47
Niedermettlen	12.19	15.53	16.50	17.50
Flamatt Post	12.15	15.37	16.37	17.37
Flamatt Oberflamatt	12.16	15.38	16.38	17.38

Hinweis zu ^A und ^B: Die Verkehrstage werden in Absprache mit PostAuto ggf noch angepasst.
Die OSW informiert, sobald sich eine definitive Lösung abzeichnet.

13 Mittagsverpflegung

Unterrichtszeiten und Fahrzeiten der Schulbusse sind aufeinander abgestimmt. Je nach Wohnort kann es aber sein, dass die Mittagszeit sehr kurz ausfällt, so dass es sich kaum lohnt, am Mittag nachhause zu fahren. Auch gibt es Wahl- oder Freifächer, welche über den Mittag stattfinden.

Für diese Fälle besteht die Möglichkeit, ein warmes Mittagsmenü zu bestellen und im Picknick-Raum einzunehmen. Der aktuelle Ablauf sieht wie folgt aus:

- Jeweils mittwochs wird der Menüplan für die Folgewoche veröffentlicht.
- Den Link für die Bestellung findet Ihr Sohn/Ihre Tochter in Microsoft Teams unter «SuS Informationen 2526» im Kanal «01 Mittagsmenü».*
- Die Menü-Bestellung muss bis um 10 Uhr am Freitag der Vorwoche erfolgen. Zu jedem Tagesgericht gibt es eine vegetarische Variante mit einem Fleischersatzprodukt.
- Ein Mittagsmenü kostet aktuell CHF 9 und wird bei der Entgegennahme mit TWINT bezahlt oder kann bereits bei der Bestellung mit TWINT bezahlt werden. In diesem Fall muss eine Quittung mitgebracht werden.
- Wird eine Bestellung aufgrund kurzfristiger Abwesenheit nicht benötigt, muss dies bis um 8.20 Uhr des Liefertages telefonisch dem OSW-Sekretariat (026 497 55 20) mitgeteilt werden, ansonsten wird das Mittagsmenü in Rechnung gestellt.
- Die Menüs werden in die Aula der OS Wünnewil geliefert, wo auch der Mittagstisch stattfindet.
- Schülerinnen und Schüler, welche nicht fix für den Mittagstisch angemeldet sind, werden für den Bestelltag automatisch dort eingeschrieben.
- Eigenes Besteck muss mitgebracht werden.

*Solange die neuen 09H-Schüler/innen noch über kein eigenes iPad verfügen, wird der Menüplan auch auf der OSW-Homepage publiziert. Menü-Bestellungen können per Mail direkt ans Sekretariat gerichtet werden.

Selbstverständlich kann Ihre Tochter/Ihr Sohn auch eine Mahlzeit von zu Hause mitbringen und diese in den vorhandenen Mikrowellen aufwärmen.



14 Schule und Eltern miteinander

Damit wir unser Ziel, die Jugendlichen auf ihrem Weg optimal zu begleiten, erreichen, ist es wichtig, dass Schule und Eltern am gleichen Strick ziehen.

Die Lehrpersonen informieren Sie regelmässig über die schulische Entwicklung Ihres Kindes. Im Gegenzug sind wir darauf angewiesen, dass Sie uns über alle wichtigen Ereignisse, die einen Einfluss auf die schulische Situation Ihres Kindes haben können, ins Bild setzen.

Sie als Eltern sind für die Erziehung Ihres Kindes erstverantwortlich und unterstützen die Schule in der Erfüllung ihrer pädagogischen Aufgabe, während die Schule ihrerseits Ihnen bei Bedarf bei Ihrer Erziehungsarbeit zur Seite steht.

(Quelle: Schulgesetz „SchG“ vom 9. September 2014, Artikel 30)

Unsere Schule legt grossen Wert auf eine offene Kommunikation. Falls Sie Fragen haben oder sich ein Problem ergibt, stehen Ihnen je nach Sachlage folgende Möglichkeiten offen:

1. Das Gespräch mit der Fachlehrperson oder der Klassenlehrperson suchen.
2. Den Schulsozialarbeiter um Rat fragen.
3. Das Gespräch mit der Schuldirektion suchen.
4. Die Dienste der Schulpsychologie in Anspruch nehmen.

Dabei gilt es zu berücksichtigen, dass folgende Punkte in der alleinigen Verantwortung der Schule liegen:

- Pädagogisch-didaktische Entscheide/Noten
- Umsetzung des Lehrplans, Gestaltung des Unterrichts
- Stundenplangestaltung
- Lehrmittelwahl
- Klassenzuteilung

15 Elternabend | Elterngespräche | Besuchstage

Im Herbst findet für die Eltern der Schülerinnen und Schüler der 09H und 10H ein Elternabend statt. Bei diesem Anlass erhalten Sie weitere Informationen zu den Aktivitäten während des Schuljahres.

- Elternabend 09H: Mittwoch, 24. September 2025, 19.30 Uhr (Aula OS Wünnewil)
- Elternabend 10H: Mittwoch, 1. Oktober 2025, 19.30 Uhr (Aula OS Wünnewil)

Pro Schuljahr wird mindestens ein Zwischenbericht zuhanden der Eltern abgegeben und es findet ein Elterngespräch statt (Einladung via Klassenlehrperson).

Die jährlich stattfindenden Elternbesuchstage bieten Ihnen Gelegenheit, die Arbeitsatmosphäre und das Schulklima an unserer Schule live zu erleben. **Ihre Teilnahme an all diesen Anlässen ist uns sehr wichtig.**

16 Kommunikation

Neben Elternabenden und den offiziellen Beurteilungsgesprächen ist der informelle Austausch zwischen Schule und Elternhaus wichtig. Dieser Austausch kann in Form von Briefen, Elterngesprächen, Telefongesprächen oder per E-Mail mit der offiziellen E-Mail-Adresse stattfinden.

Falls die Lehrpersonen ihre persönlichen Natelnummern zur Verfügung stellen, sind auch Kontakte via mobile Telefonie in Ordnung. Die Lehrpersonen und die Schulleitung kommunizieren mit den Schülerinnen und Schülern via Microsoft Teams.

Nachrichten beziehungsweise Chats über WhatsApp sind für die Kommunikation zwischen Schülerinnen und Schülern und Lehrpersonen im Kanton Freiburg verboten. Diese Regel gilt selbstverständlich nicht für den Kontakt der Jugendlichen untereinander. Die Verantwortung für die Inhalte in privaten Klassenchats liegt bei den Eltern/ Erziehungsberechtigten.

17 Elternrat



Der Elternrat der OSW wurde mit dem Ziel gegründet, die Zusammenarbeit mit den Eltern auszubauen und zu institutionalisieren.

Anlässlich des ersten Elternabends der 09H wird im gemeinsamen Teil über den Elternrat informiert. Im anschliessenden klasseninternen Teil wird ein/e Elternvertreter/in pro Klasse für drei Jahre gewählt.

Sind Sie an einer Mitarbeit im Elternrat interessiert? Informationen dazu finden Sie auf der OSW-Homepage – oder Sie melden sich direkt bei den Co-Präsidentinnen des Elternrats, Jasmin Spicher und Barbara Wildi (elternrat-os.wuennewil@gmx.ch).

EGSW

Gemeinsam für unsere Kinder

Wir unterstützen die Schule indem wir...

- das gegenseitige Verständnis zwischen Schule und Elternhaus fördern.
- Aktivitäten und Anlässe im Schulalltag unterstützen.
- uns einsetzen für eine konstruktive und offene Zusammenarbeit zwischen Eltern und allen an der Schule tätigen Personen.
- Anlässe (z.B. Vorträge etc.) organisieren für Eltern und Interessierte.

Mach mit im Elternrat!

Wir treffen uns drei- bis viermal im Jahr.

Weitere Infos:

Melde dich unter elternrat-os.wuennewil@gmx.ch

18 Regeln

Ein gutes Zusammenleben braucht klare Abmachungen - diese sind in den **Schulregeln** (separate Broschüre) festgelegt. So sind, gleich wie in einem Fussballmatch, schon beim „Anpfiff“ alle geltenden Regeln und Abmachungen klar - gelbe oder gar rote Karten können so von vornherein vermieden werden.

Diese Schulregeln (inkl. den Konsequenzen bei Nichteinhaltung) werden zu Schulbeginn innerhalb der Klasse besprochen und während dem Jahr immer wieder thematisiert. Es ist hilfreich, wenn Sie, liebe Eltern, Ihr Kind bei der Einhaltung der Schulregeln unterstützen. Die entsprechende Broschüre ist auf unserer Homepage verfügbar.

Befolgen alle diese „Leitplanken“, sind sämtliche Sanktionen überflüssig - und das ist unser Ziel.

19 Schulinspektorat

Das Amt für den deutschsprachigen obligatorischen Unterricht (DOA) ist für die pädagogische und didaktische Qualität des Kindergartens, der Primarschule und der Orientierungsschule (Sekundarstufe I) im deutschsprachigen Kantonsteil verantwortlich.

Schulinspektor Kreis 10:

Alain Maeder (026 305 40 85 / alain.maeder2@edufr.ch)

DOA, Mariahilfstrasse 2, 1712 Tafers



20 Absenzen | Jokertage | Urlaub

Krankheit oder Unfall

Im Falle einer Krankheit oder eines Unfalls bitten wir Sie, das Sekretariat vor Schulbeginn telefonisch zu benachrichtigen (Öffnungszeiten siehe Punkt 5). Eine krankheitsbedingte Abwesenheit muss täglich gemeldet werden. Sollte Ihr Kind länger als vier aufeinanderfolgende Schultage erkranken, benötigen wir ein Arztzeugnis.

Absenzen

Alle im Voraus bekannten Abwesenheiten (Arzt, Zahnarzt, Behördentermine etc.) melden die Schüler/innen frühzeitig der Klassenlehrperson. Bitte planen Sie solche Termine ausserhalb der Unterrichtszeit.

Schnuppern

- 09H: in den Schulferien
(beachten Sie, dass Schnuppern erst ab der 10H empfohlen wird)
- 10H: auch während der Schulzeit, wenn nicht anders möglich*
- 11H: während der Schulzeit möglich*

*Fürs Schnuppern wird das Formular „Schnupperlehre“ ausgefüllt und via Klassenlehrperson der OSW-Direktion zur Bewilligung abgegeben. Sie finden dieses Formular auf unserer Homepage (Rubrik Downloads).

Jokertage

Nach vorgängiger Benachrichtigung (mind. 1 Woche) können Eltern ihr Kind – ohne Angabe von Gründen – vier halbe Schultage pro Schuljahr nicht zur Schule schicken, sofern es keine vordefinierten Jokersperrtage betrifft.

Das Formular «Jokertage» wird von der Klassenlehrperson verwaltet. Die Jokersperrtage finden Sie auf der OSW-Homepage (Rubrik Downloads).

Urlaub

Falls Sie für Ihr Kind einen Urlaub beantragen möchten, muss ein entsprechendes Gesuch rechtzeitig und begründet via Klassenlehrperson bei der Schuldirektion eingegeben werden.

- Eingabetermin für Gesuche bis 3 Tage: 1 Woche vor Beginn des Urlaubs
- Eingabetermin für Gesuche ab 1 Woche: 4 Wochen vor Beginn des Urlaubs

Urlaubsformulare finden Sie auf unserer Homepage (Rubrik Downloads).

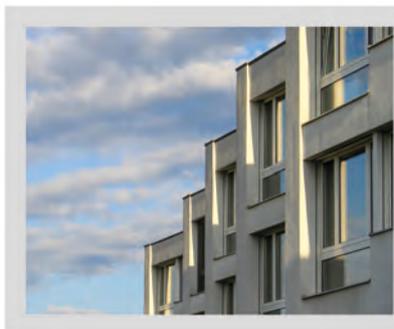
Für einen Urlaub, der länger als 4 Wochen dauert, ist der Schulinspektor zuständig.

21 Ferienplan 2025 – 2027

	Schuljahr 2025 / 2026	Schuljahr 2026 / 2027
Schule	28.08.2025 - 10.10.2025	27.08.2026 - 09.10.2026
Herbstferien	13.10.2025 - 24.10.2025	12.10.2026 - 23.10.2026
Schule	27.10.2025 - 19.12.2025	26.10.2026 - 18.12.2026
Weihnachtsferien	22.12.2025 - 02.01.2026	21.12.2026 - 01.01.2027
Schule	05.01.2026 - 13.02.2026	04.01.2027 - 05.02.2027
Fasnachtsferien	16.02.2026 - 20.02.2026	08.02.2027 - 12.02.2027
Schule	23.02.2026 - 02.04.2026	15.02.2027 - 25.03.2027
Osterferien	03.04.2026 - 17.04.2026	26.03.2027 - 09.04.2027
Schule	20.04.2026 - 10.07.2026	12.04.2027 - 09.07.2027
Sommerferien	13.07.2026 - 26.08.2026	12.07.2027 - 25.08.2027

Schulfreie Tage

Allerheiligen	(Samstag 01.11.2025)	(Sonntag 01.11.2026)
Maria Empfängnis	Montag 08.12.2025	Dienstag 08.12.2026
1. Mai	Freitag 01.05.2026	Samstag 01.05.2027
Auffahrt	Donnerstag 14.05.2026	Donnerstag 06.05.2027
Brücke Auffahrt	Freitag 15.05.2026	Freitag 07.05.2027
Pfingstmontag	Montag 25.05.2026	Montag 17.05.2027
Fronleichnam	Donnerstag 04.06.2026	Donnerstag 27.05.2027
Brücke Fronleichnam	Freitag 05.06.2026	Freitag 28.05.2027



22 Berufsberatung

Das Angebot der Berufsberatung an der OS Wünnewil bietet umfassende Informationen zu Themen rund um Ausbildung, Studium & Beruf sowie persönliche Beratungen zu beruflichen Anliegen. Sie ist öffentlich, unentgeltlich und steht allen Jugendlichen der OS Wünnewil zur Verfügung.

Das online-Anmeldeformular für ein Beratungsgespräch sowie aktuelle Informationen finden Sie auf der Homepage der OS Wünnewil (Rubrik Schuldienste → Berufsberatung).

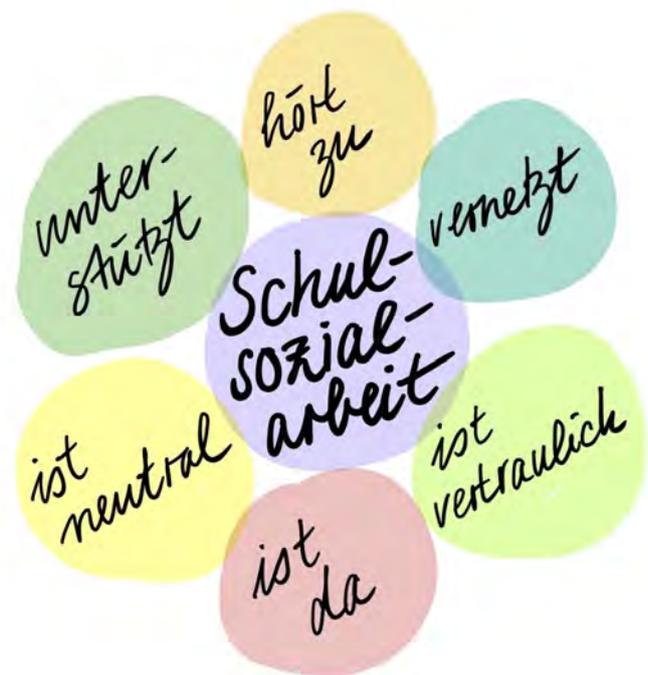
Julie Binz
Telefon 026 497 55 30 | julie.binz@fr.ch

23 Schulsozialarbeit

Wir hören zu,
verhelfen zu einem Überblick
und begleiten Veränderungen.

Lass uns ohne Stress reden
und Pläne machen,
wie es weitergehen soll.

*Ich freue mich,
Dich kennenzulernen!*



Die Schulsozialarbeit

- ist der niederschwellige, ressourcenorientierte Beratungsdienst direkt im Schulhaus
- steht allen Jugendlichen kostenlos zur Verfügung
- ist regelmässig präsent (Dienstag, Mittwochmorgen, Freitag).

Felix Rauh
Telefon 026 497 55 33 | felix.rauh@edufr.ch

Weitere Informationen unter
www.oswuennewil.ch → Schuldienste → Schulsozialarbeit

24 Impfen

Die Jugendlichen können sich, mit Einverständnis der Eltern, in der Schule impfen lassen.

Empfohlene Impfungen

- 09H: Hepatitis B, Humane Papillomaviren
- 10H: Masern/Mumps/Röteln, Diphtherie/Starrkrampf/Keuchhusten

Die Impfungen sind freiwillig und werden von unserer Schulärztin, Dr. med. Salome Meer, verabreicht. Die Unterlagen werden den Eltern zu gegebener Zeit zugestellt.

25 Schulzahnpflege

Das Gesetz über die Schulzahnpflege und -prophylaxe verpflichtet alle Schulkinder zur jährlichen Kontrolle und entsprechenden zahnärztlichen Behandlung.

Ein Kind ist von der Kontrolle des Schulzahnarztes befreit, wenn es bis am **15.12.25** eine Bestätigung des Privatzahnarztes vorlegen kann (Art. 6 des Gesetzes über die Schulzahnpflege).

Wer der Klassenlehrperson keine Bestätigung abgegeben hat, nimmt automatisch an der Reihenuntersuchung des Schulzahnarztes teil. Die Kosten gehen zu Lasten der Eltern. Danach erhalten Sie einen detaillierten Kostenvoranschlag und sie müssen entscheiden, ob die offerierte Behandlung bei Ihrem Privatzahnarzt oder bei der Schulzahnpflege durchgeführt werden soll. Auch diese Kosten gehen zu Lasten der Eltern.

Ein Bestätigungsformular kann auf unserer Homepage heruntergeladen werden (Rubrik Downloads).

26 Zeckenprävention

Die Gemeinde Wünnewil-Flamatt liegt im Zecken-Endemiegebiet. Ein detailliertes Merkblatt finden Sie auf unserer Homepage. Weitere Informationen zum Endemiegebiet oder zu möglichen Präventionsmassnahmen finden Sie auf www.bag.admin.ch oder www.zecke.ch.



MIT FREUDE
UND MOTIVATION
LERNEN
UND LEHREN